



Bilag A

OPSTARTSSKABELON

Denne skabelon skal bruges ved opstart af modningsfasen for hvert delprojekt. Den udfyldes af Delprojektlederen i samarbejde med Delprojektgruppen og afleveres til Styregruppen via projektsekretariatet for Kapacitetsprojektet til godkendelse. Formålet med skabelonen er give parterne overblik over modningsfasens omfang og fremme en let start på delprojektet. Det forventes, at modningsfasen kan tage udgangspunkt i eksisterende materiale.

Skabelonen er baseret på den proces, der er aftalt af parterne i Kapacitetsprojektet og beskrevet i Aftaletillæg 4, hvor til der henvises for en nærmere beskrivelse af organiseringen af delprojekterne.

Rev. 26/6-2018

1) Delprojektets navn:

2) Delprojektejer:

STYREGRUPPEN FOR KAPACITETSPROJEKTET

3) Projektets foreløbige prisoverslag (jf. Projektkataloget)

4) Delprojektorganisation

Delprojektleder (med angivelse af kommune/forsyning):

Delprojektorganisationen består af følgende medlemmer:

Navn	Kommune/Forsyning	Stilling

5) Delløsninger

Følgende delprojekter indgår i nærværende delprojekt (jf. Projektkataloget (Orbicon, Revision 5.0, 8/5-2018):

ID	Delprojektets navn	Involverede kommuner	Løsningsprincip

Følger delprojekterne rækkefølgeplanen i Kapacitetsplan 2018? Ja / Nej

Hvis ikke, så beskriv kort, hvordan det i modningsfasen kan undersøges, at delprojektet ikke forringer forholdene opstrøms og nedstrøms løsningen.

--

6) Tidsplan og mødestruktur

Modningsfasens forventede start- og slutdato:

Startdato	Slutdato

Planlagte delprojektmøder:

7) Checkliste for Delprojektgruppens opgaver i modningsfasen

I modningsfasen skal Delprojektgruppen danne et overblik over fire emner: 1) Formål og Multifunktion, 2) Teknik og Økonomi, 3) Interessenter og Borgerinddragelse, 4) Myndighedsforhold og Samarbejde. I den efterfølgende checkliste skal Delprojektgruppen vurdere, hvad det er relevant at medtage i modningsfasen for nærværende delprojekt.

7.1 Formål og Multifunktionalitet

Beskrivelse: Basisfunktionaliteten for Delprojekterne er at reducere risikoen for skadevoldende oversvømmelser lokalt og i hele Harrestrup Å-oplandet.

I modningsfasen skal Delprojektgruppen definere den overordnede vision for projektet samt overveje om det er muligt og hensigtsmæssigt at inkludere andre funktioner i projektet. Multifunktionalitet vil øge den samfundsmæssige gevinst ved projektet.

Delprojektgruppen vil medtage følgende i modningsfasen:

Opgave	Relevant	Ikke relevant
Delprojektets vision		
Delprojektets målsætninger (jf. Kapacitetsplan 2018)		
Beskrivelse af områdets anvendelse i dag (nuværende funktioner) og allerede planlagt udvikling		

Brainstorm med udvalgte interessenter omkring muligheder for udvikling af områdets funktionalitet		
Overvejelser omkring rekreative, miljømæssige, kulturhistoriske og landskabsmæssige formål for området		
Overvejelser omkring multifunktionalitet i forhold til de lokale anlæg til afledning og forsinkelse af hverdagsregn		
Overvejelser omkring multifunktionalitet i forhold til de lokale anlæg til afledning og forsinkelse af skybrudsregn		
Overvejelser omkring mulig synergi mellem anden planlagt funktionalitet og Kapacitetsplanens formål		
Indledende oplæg omkring sikkerhed og sundhed (se slideshow)		
Sammenhæng mellem skybrud og hverdagsregn		
Øvrige ...		

Skriv en kort forklaring på opgaver, der ikke medtages i modningsfasen:

7.2 Teknik og Økonomi

Beskrivelse:

I modningsfasen skal der foretages overvejelser vedr. ejerskab og finansiering, ligesom det skal vurderes hvorvidt ansvaret fordeles i den efterfølgende drift af anlægget. Den tekniske realiserbarhed skal vurderes ved 1) indsamling af eksisterende data og 2) foreløbig screening af mulig risiko i forhold til den tekniske og økonomiske realiserbarhed. Delprojektgruppen skal forholde sig til, om risikoen for udvalgte hændelser er ubetydelig / betydelig / væsentlig.

Delprojektgruppen vil medtage følgende i modningsfasen:

Opgave	Relevant	Ikke relevant
Overvejelser vedr. ejerskab og finansiering		
Overvejelser vedr. den efterfølgende drift af anlæg		

Overvejelser og indledende krav, der berører anlæggets funktionalitet og design (Hydrauliske principper, effekt, volumen, placering). Jf. Løsningskataloget		
Indsamling af information om jord- og terrænforhold (Forureningsforhold, Grundvandsforhold, Eksisterende ledninger, Jordbalance)		
Indledende risikovurdering af hvordan de ovennævnte forhold kan påvirke projektet		
Indsamling og gennemgang af øvrige forundersøgelser foretaget i området, samt indledende vurdering af behov for supplerende forundersøgelser, der skal foretages i planlægningen.		
Planer om at inkludere multifunktioner som Kapacitetsprojektet ikke kan finansiere. Forventet omtrentlig omkostningsfordeling.		
Øvrige:		

Skriv en kort forklaring på opgaver, der ikke medtages i modningsfasen:

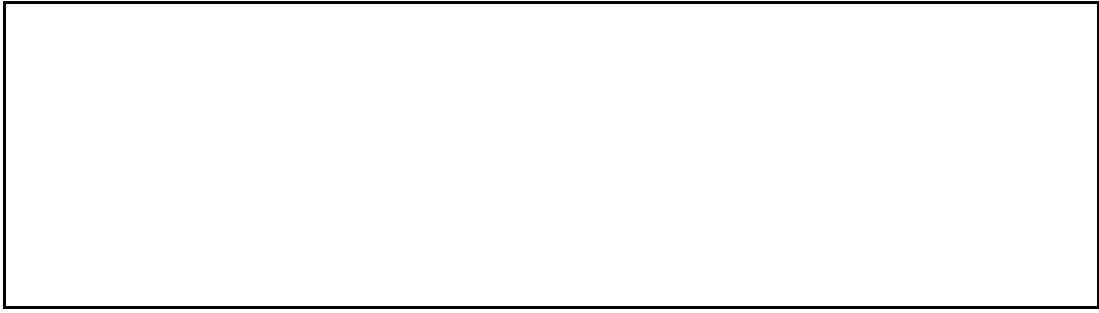
7.3 Interessenter og Borgerinddragelse

Beskrivelse: Der skal foretages en indledende kortlægning af vigtigste interessenter og opstilles en plan for, hvordan projektet skal forholde sig til dem. Borgerinddragelse allerede i modningsfasen kan også overvejes.

Delprojektgruppen vil medtage følgende i modningsfasen:

Opgave	Relevant	Ikke relevant
Liste over vigtigste interessenter (indledende interessentanalyse)		
Indledende tanker omkring hvordan interessenter skal håndteres i delprojektets videre forløb		
Kort beskrivelse af muligheder for borgerinddragelse i projektet, inklusive hvad formålet med inddragelse forventes at være		
Øvrige:		

Skriv en kort forklaring på opgaver, der ikke medtages i modningsfasen:



7.4 Myndighedsforhold og Samarbejde

Beskrivelse: Flere delprojekter kræver koordinering mellem flere forskellige myndigheder, særligt hvis de er tværkommunale. I modningsfasen skal Delprojektgruppen foreslå organisation for det fremtidige samarbejde mellem Delprojektgruppen og Delprojektejer.

Delprojektgruppen vil medtage følgende i modningsfasen:

Opgave	Relevant	Ikke relevant
Forslag til kommunikationsplan med beskrivelse af hvordan kommunikation mellem Delprojektgruppen og Delprojektejer forventes foretaget		
Gennemgang af plangrundlag som kan påvirke delprojektets udformning. (Kommune- og lokalplaner, spildevandsplaner, klimatilpasningsplaner)		
Plan for myndighedsarbejde, blandt andet hvilke tilladelser er der behov for og hvem er den ansvarlige myndighed		
Indledende vurdering tidsplanen for delprojektet (jf. projektfaserne i håndbogen).		
Øvrige:		

Skriv en kort forklaring på opgaver, der ikke medtages i modningsfasen: